



Schoolgids

De Regenboogschool, Londen
(geregistreeerde charity)

Nederlandse Taal en Cultuur
Primair en Voortgezet onderwijs
2017-2018

INHOUDSOPGAVE

Een woord vooraf	5
1. De Regenboogschool	5
1.1 Over de Regenboogschool	5
1.2 De organisatie van de school	6
1.3 Situering en indeling van de school	8
1.4 Financiering van de school	8
1.4.1 Lesgeld	8
1.4.2 Verzekeringen	9
2. Waar de school voor staat	9
2.1 Missie van de school	9
2.2 Visie	10
2.3 Uitgangspunten	10
2.4 Prioriteiten binnen de taalrichtingen	10
2.5 Het schoolklimaat	12
3. Onderwijs	12
3.1 De organisatie van de school	12
3.1.1 Groepsindeling	12
3.1.2 Groepsgrootte	12
3.1.3 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften	13
3.2 De samenstelling van het team	13
3.3 Onderwijsaanbod en methoden	13
3.3.1 Onderbouw Basisonderwijs	14
Activiteiten onderbouw	14
Activiteiten in de midden- en bovenbouw	15
Basisvaardigheden midden- en bovenbouw (lezen, schrijven, en taal)	15
3.3.3 Voortgezet onderwijs	16
Activiteiten voortgezet onderwijs	16
Basisvaardigheden voortgezet onderwijs	17
3.4 Nederlandse cultuur	19

3.5 Voorzieningen op de leslocatie	19
4. De zorg voor kinderen	19
4.1 Het aannamebeleid van nieuwe leerlingen op de school	19
4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen op de school (leerlingvolgsysteem)	20
4.3 Beëindiging van de lessen	22
4.4 De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften	23
4.5 De begeleiding van de overgang van kinderen naar het (voortgezet) onderwijs in Nederland	23
4.6 Huiswerk	23
4.7 Buitenschoolse activiteiten voor kinderen	24
5. De leerkrachten	24
6. De ouders	25
6.1 Ouders en de school	25
6.2 Informatievoorziening aan ouders	26
6.3 Inspraak	26
6.4 Ouderactiviteiten	26
6.6 EHBO	28
7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school	28
7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school	28
7.2 Zorg voor de relatie school en omgeving	29
7.2.1 Overige contacten	29
8. De resultaten van het onderwijs	29
8.1 Normering voor vorderingen in basisvaardigheden	30
8.2 GCSE-resultaten Regenboogschool	31
8.3 Uitkomsten van een sterkte/zwakte-analyse van de school	31
8.4 Uitkomsten van de meest recente Schoolinspectie in juli 2017	32
9. Schooltijden, toetsen en vakantierooster	33
9.1 Schooltijden	33
9.2 School-, toetsen- en vakantierooster 2017-2018	34
9.3 Regels voor vervroegde vakantie of verlate terugkomst	36



Een woord vooraf

In 2018 verzorgt De Regenboogschool in Londen al 25 jaar kwalitatief hoogstaand onderwijs in de Nederlandse taal en cultuur. De school is sinds de oprichting in 1993 van een kleinschalig initiatief uitgegroeid tot een volwaardige school. In 2017 – 2018 krijgen inmiddels 110 leerlingen tussen de 4 en 16 jaar op 37 zaterdagen, gedurende drie uur, les in zowel het primair als voortgezet onderwijs.

In deze schoolgids vindt u informatie over De Regenboogschool. U leest:

- Hoe onze school vorm geeft aan het onderwijs in de Nederlandse taal en cultuur;
- Hoe onze school de zorg voor kinderen in de praktijk uitwerkt;
- Wat de ouders en de school van elkaar mogen verwachten;
- Welke resultaten onze school beoogt te bereiken.

Er is getracht alle relevante informatie op te nemen, maar mocht u zaken missen of denken dat de praktijk afwijkt van wat in deze gids beweerd wordt, dan vernemen we dat graag. De schoolgids is bedoeld als ijkpunt voor ons beleid en de activiteiten die we uitvoeren.

Aan deze gids hebben zowel de leerkrachten als het bestuur – dat uit ouders bestaat- meegewerkt.

Indien u vragen of wensen heeft naar aanleiding van deze schoolgids, of suggesties heeft voor verbetering, dan kunt u contact opnemen met de voorzitter of secretaris van het bestuur, via admin.regenboogschool@gmail.com

1. De Regenboogschool

Locatie: Salusbury Rd, London NW6 6RG, United Kingdom (**niet** het postadres)

Website: www.regenboogschool.org.uk

Email/ postadres: admin.regenboogschool@gmail.com

1.1 Over de Regenboogschool

Op onze school krijgen leerlingen met een Nederlandstalige achtergrond op 37 zaterdagen per jaar tussen 10 en 13 uur les in de Nederlandse taal en cultuur.

In 2017 – 2018 volgen 96 leerlingen lessen in het primair onderwijs en zitten er 14 leerlingen in het voortgezet onderwijs, in VO 1 t/m 4. Groepen bestaan uit maximaal 16 leerlingen. Iedere groep heeft een ervaren en gekwalificeerde leerkracht, die wordt ondersteund door een klassenassistent. Hiermee voldoet de school ruimschoots aan de voorwaarden die de Inspectie voor het Onderwijs en Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB) stellen aan een NTC-school.

De school wordt eens in de vier jaar door de inspectie voor het onderwijs van het Ministerie voor Onderwijs, Cultuur & Wetenschap geïnspecteerd.

De school ontleent haar naam aan 'The Rainbow Montessori School', waar De Regenboogschool in 1993 startte. Wij streven naar een reflectie van deze vrolijke, kleurrijke en spontane eigenschappen in onze leerlingen.

De Regenboogschool begon oorspronkelijk als een vereniging die geregistreerd was bij de Kamer van Koophandel in Den Haag. Omdat de school in Engeland is gevestigd en moet voldoen aan de Engelse wetgeving werd besloten om vanaf 1 januari 2008 een 'charity' op te richten. De charity staat geregistreerd bij de *Charity Commission for England and Wales* onder nummer 1121703. De statuten van de Charity zijn beschikbaar voor download op onze website. In 2015 verhuisde de school naar de huidige locatie: aan de Salusbury Road.

De school staat in Nederland bij het NOB geregistreerd onder de nummers: 28HY (primair onderwijs) en 30XU (voortgezet onderwijs).

1.2 De organisatie van de school

De school wordt bestuurd door ouders op vrijwillige basis. Eén keer per jaar houdt de school een algemene ledenvergadering waarin de leden (de ouders) het bestuur kiezen.

Het bestuur staat onder toezicht van 'trustees', die geen directe band met de school hebben om belangenconflicten te vermijden. Eenmaal per jaar vindt een vergadering plaats tussen het bestuur en de trustees en wordt een rapport opgesteld dat volgens de wettelijke regels naar de 'Charity Commission' moet worden verzonden.

De directeur staat formeel aan het hoofd van het onderwijzende personeel. Zij is verantwoordelijk voor het curriculum dat samen met de andere leerkrachten wordt opgesteld. De directeur wordt aangesteld door het bestuur.

De school heeft nog een aantal andere functionarissen die belangrijk zijn voor het goed functioneren van de school:

- Een vertrouwenspersoon voor het bemiddelen in het geval van klachten, dit is Jan van der Meulen (vp.regenboogschool@gmail.com);
- Een 'Child Protection Officer' die ervoor zorgt dat de school aan de wettelijke vereisten voldoet voor het geven van onderwijs aan kinderen in de leeftijd van vier tot twaalf jaar, dit is Monica Palenzuela (monicapape@yahoo.com)
- Een 'Health & Safety Officer' die ervoor zorgt dat de school aan de wettelijke veiligheidseisen voldoet als werkgever, dit is Graham Tanner (graham121@gmail.com)

Voor meer informatie, kijk op www.regenboogschool.org.uk.

Leden van de raad van toezicht (de trustees)

- René van Velzen
- Nicole Heijens-Berry
- Peter van Veen
- Madelon Vriesendorp

Het bestuur (de 'officers'):

- Nelke Droppert, voorzitter (voorzitter.deregenboogschool@gmail.com)
- Janne de Haan, vice-voorzitter
- Martin Smidt, secretaris (admin.regenboogschool@gmail.com)
- Ruud Kole, penningmeester – eindverantwoordelijke, budget en meerjarenplan (financien.regenboogschool@gmail.com)
- Arjan van Bussel, vice penningmeester – innen ouderbijdragen
- Maarten Wildschut, vice penningmeester – betalingen, salarisadministratie
- José Nieuwhof, Jan de Boer, Kirsten Kamman, Johannes Zijlstra, Tanja Rakhou, algemene bestuursleden (bestuur.regenboogschool@gmail.com)

Het bestuur bestaat uit vrijwilligers en de leden van het bestuur zijn ouders van leerlingen op onze school.

Directeur

- Anne Bos (directeur.deregenboogschool@gmail.com)

Adjunct Directeur

- Marietje Jansen (directeur.deregenboogschool@gmail.com)

Het onderwijzende personeel:

- Jip Visser (leerkracht groep 1, groep1.regenboogschool@gmail.com)
- Catrien Coppens (assistent groep 1)
- Joyce Kusters (leerkracht groep 2, groep2.regenboogschool@gmail.com)
- Sophie Velner (assistent groep 2)
- Kimberley Minkes (leerkracht groep 3, groep3.regenboogschool@gmail.com)
- Kriss van Oijen (assistent groep 3)
- Celine Croes (leerkracht groep 4, groep4.regenboogschool@gmail.com)
- Priscilla Rouws (assistent groep 4)
- Irene Kloppenburg (leerkracht groep 5, groep5.regenboogschool@gmail.com)
- Dorien Boorsma-Klaver (assistent groep 5)
- Marietje Jansen (leerkracht groep 6, groep6.regenboogschool@gmail.com)
- Hetty van de Lagemaat-Gill (assistent groep 6)
- Emy Coppens (leerkracht groep 7 en 8, groep78.regenboogschool@gmail.com)
- Brechtje Voets (assistent groep 7 en 8)
- Marjolein Fontijn (leerkracht VO 1 en 2, vo.regenboogschool@gmail.com)
- Sanne Perfors (assistent VO 1 en 2)
- Anne Bos (leerkracht VO 3 en 4)

Ouderhulp

Van ouders van kinderen wordt verwacht dat ze drie keer per jaar meehelpen op school bij het surveilleren in de pauze en het rondbrengen van koffie en thee. Aan het begin van het schooljaar gaat hiervoor een online takenlijst rond, waarop ouders in kunnen tekenen. Voor ouders met kinderen in groep 1 & 2 bestaat een eigen pauzerooster dat door de leerkrachten uit die groepen wordt bijgehouden. Naast deze activiteiten, helpen de ouders van de groepen 1 t/m 4 bij 1 van de 4 culture

activiteiten in het jaar: Kinderboekenweek, Sinterklaasviering, Koningsdag en de eindejaarspicknick.

Bibliotheek

Ouders Erik de Haan en Karin Ollievere-Hop nemen ook in 2017 – 2018 de verantwoordelijkheid voor de schoolbibliotheek op zich.

1.3 Situering en indeling van de school

De Regenboogschool is sinds september 2015 gevestigd aan de Salusbury Road, in de wijk Queens Park in Noord-west Londen en maakt gebruik van de lokalen van de Salusbury Primary School. De locatie is zowel met de auto als met het openbaar vervoer (bus, trein en ondergrondse) zeer goed bereikbaar. De school beschikt over een groot speelplein, voldoende opslagruimte voor het lesmateriaal, bibliotheekboeken, audiovisuele apparatuur en andere benodigdheden, waar wij gebruik van mogen maken.

1.4 Financiering van de school

De inkomsten van de school (bestaande uit het lesgeld) worden besteed aan de salarissen van de leerkrachten, de huur van de lokalen, aan lesmaterialen, schrijfmateriaal, leesboeken, administratieve uitgaven, koffie, thee en koekjes en aan uitjes en vieringen

1.4.1 Lesgeld

Lesgeld voor het leerjaar 2017-2018 bedraagt £900 per kind per schooljaar. Tevens wordt er (indien nodig) een eenmalige bijdrage van £10 gevraagd ten behoeve van speciale activiteiten zoals Sinterklaas, een drama workshop en/of het bezoek van een Nederlandse schrijver. Bij meerdere kinderen in één gezin wordt een korting gegeven op het lesgeld: 10% korting voor het tweede kind, 20% korting voor het 3e kind, 30% korting voor het 4e kind, enz.. Het lesgeld wordt voorafgaand aan het schooljaar of schoolmaand geïnd (per eerste datum van de betreffende betaalperiode).

Aantal Kinderen	Per jaar	Per Maand
	1 Betaling	12 Betalingen
1	£ 900,00	£ 75,00
2	£ 1.710,00	£ 142,50
3	£ 2.430,00	£ 202,50
4	£ 3.060,00	£ 255,00

De hoogte van het schoolgeld mag in principe geen belemmering vormen voor de deelname aan het onderwijs. Afhankelijk van de financiële mogelijkheden van de school is er een beperkte mogelijkheid voor financiële ondersteuning. Dit wordt per casus heroverwogen. Een verzoek hiertoe kan worden ingediend bij financien.regenboogschool@gmail.com

De ouders van de kinderen die later in het schooljaar beginnen, betalen lesgeld dat gebaseerd is op het aantal resterende weken van het schooljaar. Restitutie, in geval van eerder verlaten van de school voordat de periode ten einde is, volgt alleen na overleg met de penningmeester en met inachtneming van drie maanden opzegtermijn.

1.4.2 Verzekeringen

Naast de Wettelijke Aansprakelijkheids Verzekering die is verstrekt via het NOB, heeft de school een aanvullende verzekering afgesloten via Access Insurance Services. Deze aanvullende verzekering dekt bestuurlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand.

2. Waar de school voor staat

2.1 Missie van de school

De Regenboogschool geeft Nederlandse taal- en cultuuronderwijs (NTC) binnen een schoolverband aan kinderen van 4 t/m 18 jaar, door daartoe bevoegde leraren en met gewaarborgde hoge kwaliteit en continuïteit in de regio Londen.

De lessen in het primaire en voortgezet onderwijs dienen ertoe om de Nederlandse taal en cultuur een plaats te geven binnen de opvoeding van het kind. Vandaar dat naast het taalonderwijs, door de school ook cultuurlessen aangeboden worden.

Voor succesvol onderwijs, hanteert de Nederlandse Inspectie voor het onderwijs 120 uren per jaar. Op onze school geven wij hier invulling aan door per jaar op 37 zaterdagen drie uur lessen te verzorgen en wekelijks huiswerk op te geven.

Noodzakelijk is daarnaast de inzet van de Nederlandstalige ouder, die dagelijkse Nederlands spreekt met het kind en begeleidt bij het huiswerk.

Leerstof en vaardigheden die bij het onderwijs in de Nederlandse taal en cultuur overgedragen worden, staan ten dienste van de totale persoonlijkheidsvorming.

De NTC-lessen hebben tot doel om de aansluiting op het Nederlandse onderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen en de school valt voor zowel het primair als het voortgezet onderwijs volledig onder de Nederlandse onderwijsinspectie.

Om het niveau te bewaken, maken wij in het primair onderwijs gebruik van het Cito-leerlingvolgsysteem, waarbij wij ernaar streven de kerndoelen (algemene kerndoelen voor basisonderwijs Nederlands) te bereiken.

Het op het primair onderwijs aansluitende voortgezet onderwijs in groep VO 1-4 werkt in 4 jaar toe naar het Examen CNaVT (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal), dat

erkend wordt door veel onderwijsinstellingen voor hoger onderwijs en werkgevers in Nederland. In 2017 – 2018 zullen voor het eerst leerlingen van De Regenboogschool een CNaVT examen afleggen.

De school streeft naar een goede opvang en overdracht van leerlingen vanuit en bij terugkeer naar Nederland of bij in/uit-stroom in een andere NTC-school elders op de wereld.

Aansluiting bij het onderwijs in Verenigd Koninkrijk is ook mogelijk: kinderen in groep 8 en VO 1 (indien nog niet gedaan) worden gestimuleerd om het Britse GCSE-examen Nederlands af te leggen. Daarnaast kunnen leerlingen, als het niveau het toelaat, aan het eind van VO3 hun A-level Dutch doen. Na 2018 vervallen deze mogelijkheden, de examens worden vanaf 2019 niet meer aangeboden in Engeland. Beide examens hebben geen geldigheid in Nederland, maar geven de leerlingen een doel aansluitend bij het Britse schoolsysteem.

2.2 Visie

De school wil zelfstandig en laagdrempelig Nederlands taal- en cultuuronderwijs van hoge kwaliteit bieden op zowel primair- als voortgezet onderwijsniveau, zodat een leerling zonder problemen kan instromen in (vervolg)onderwijs in Nederland.

2.3 Uitgangspunten

De volgende uitgangspunten maken deel uit van de identiteit van De Regenboogschool:

- eerbiediging van iedere geloofsovertuiging of levensbeschouwing;
- gelijkwaardigheid van alle leerlingen;
- geen tolerantie van discriminatie en racisme;
- wederzijds respect tussen ouders, bestuur, leerkrachten en leerlingen.

Om bij terugkeer naar Nederland of België de aansluiting op het onderwijs daar zo goed mogelijk te laten verlopen, maakt -naast de Nederlandse taal- ook de Nederlandse cultuur deel uit van ons onderwijsaanbod. Gezien het geringe aantal Vlaamse kinderen dat de school bezoekt en de beperkte lestijd, ligt de nadruk op de Nederlandse cultuur.

2.4 Prioriteiten binnen de taalrichtingen

Gezien de grote vraag naar plaatsen op de school geven wij alleen onderwijs aan kinderen uit taalrichtingen 1 en 2, zoals omschreven in de 'oude definitie'.

Van taalrichting 1 is (in de oude definitie) sprake als het Nederlands de eerste taal, dus de thuistaal is. Engels is dan de taal van de sociale omgeving en de schooltaal van het dagonderwijs.

Bij taalrichting 2 (in de oude definitie) gaat het om kinderen van wie een van de ouders het Nederlands als moedertaal heeft en ook zoveel mogelijk Nederlands met

het kind spreekt. De andere ouder heeft een andere moedertaal waar het kind in meerdere of mindere mate mee opgroeit. Als deze taal Engels is, valt de tweede taal samen met de taal van de sociale omgeving en de schooltaal. Waar de taal van de andere ouder geen Engels is, kunnen de kinderen opgroeien met drie of zelfs vier talen.

Kinderen in taalrichting 3 (in de oude definitie) hebben thuis een minimaal Nederlands taalaanbod. Een van de ouders heeft een Nederlandse achtergrond, maar heeft het Nederlands niet consequent met het kind gesproken. Onderwijs aan deze kinderen is in feite Nederlands als vreemde taal en hiermee geen moedertaalonderwijs.

Wij streven naar een regelmatige evaluatie van de leerprestatie op onze school. De voortgangresultaten zullen tenminste twee keer per jaar aan de ouders worden voorgelegd met een rapport. In 2017 – 2018 is dit op 24 februari en 14 juli. De resultaten kunnen naar behoefte met de betreffende leerkracht worden besproken.

2.5 Het schoolklimaat

De sfeer waarin een kind opgroeit is van groot belang om een volwaardig mens te worden. Wij stellen daarom een vriendelijk en veilig klimaat met orde en regelmaat op prijs. Pas als een kind zich veilig voelt, kan het zich ontwikkelen. Om dit te laten slagen, spelen ouders, leerkrachten en leerlingen hierin een belangrijke rol.

Omdat de lessen in het weekeinde plaatsvinden, streven wij naar een ontspannen sfeer waardoor de kinderen het leren van Nederlands eerder als een spel en gezellig samenzijn ervaren, dan als een zesde schooldag in een toch al drukke Engelse schoolweek. Uiteindelijk willen we dat ieder kind iedere zaterdagmorgen graag naar onze school toekomt en met plezier uitkijkt naar de week daarop volgend.

3. Onderwijs

3.1 De organisatie van de school

Het NTC-basisonderwijs en voortgezet onderwijs vindt buiten de reguliere schooluren plaats op zaterdagochtend van 10:00 tot 13:00 uur.

De kinderen hebben verschillende achtergronden: er zijn Nederlandse en Vlaamse kinderen met Nederlands als eerste of tweede taal. Naast de verscheidenheid in leeftijd, vier tot en met zestien jaar, zijn er ook verschillen in de beheersing van de Nederlandse taal.

3.1.1 Groepsindeling

De onderbouw bestaat uit groep 1 en groep 2 . De middenbouw bestaat uit groep 3, groep 4 en 5. De bovenbouw bestaat uit groep 6 en een gecombineerde groep 7/8. Het erop aansluitende voortgezet onderwijs bestaat uit een gecombineerde groep VO1 en VO 2 en een groep VO3 en VO4.

Via differentiatie in het lesaanbod, de instructie en de lesorganisatie wordt aan elke leerling met zijn/haar specifieke taalachtergrond voldoende aandacht en ontwikkelingskansen geboden.

3.1.2 Groepsgrootte

De groepsgrootte fluctueert per jaar. Dit is afhankelijk van het aantal nieuwe aan- en afmeldingen. In principe streven wij naar een groepsgrootte van maximaal 16 leerlingen per leerkracht. In een combinatiegroep zal het dan kunnen gaan om rond de 8 kinderen per jaargroep.

3.1.3 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

Soms vertonen kinderen een taalachterstand in het Nederlands. Dit kan o.a. een gevolg zijn van overplaatsing en aanpassing. In dat geval kan het wenselijk zijn om te differentiëren, waar mogelijk, via:

- differentiatie in leerstof;
- differentiatie in tempo;
- differentiatie in instructie.

Helaas heeft onze school geen 'remedial teacher' voor de begeleiding van kinderen met speciale leer- en of gedragsproblemen (bijv. dyslexie of ADHD) en de school behoudt zich het recht om kinderen te weigeren omdat zij de zorg hiervoor momenteel niet kan bieden.

Omdat het onderwijs plaatsvindt op een (vrije) zaterdag, moet het onderwijs voor de kinderen aantrekkelijk blijven. Dit betekent dat er een balans wordt gezocht tussen 'schoolse' activiteiten en 'praktische' activiteiten, die vooral mondeling taalgebruik, culturele aspecten en saamhorigheid bevorderen.

3.2 De samenstelling van het team

Anne Bos is directeur van de school, Marietje Jansen de adjunct-directeur. Zij staan formeel aan het hoofd van het onderwijzend personeel en is verantwoordelijk voor het curriculum in nauwe samenwerking en overleg met de leerkrachten. Anne Bos geeft tevens les aan VO 3 en 4, Marietje Jansen aan groep 6.

Op onze school wordt les gegeven door gediplomeerde basisschoolleerkrachten en assistenten die ervaring hebben in het werken met kinderen. Daarnaast hebben we een heel aantal bevoegde leerkrachten en assistenten die in worden gezet ter vervanging van een leerkracht/ assistent bij afwezigheid. In een aantal groepen wordt de ondersteuning aangevuld met oud-leerlingen/oudere kinderen, die zelf de Regenboogschool hebben afgerond en/of het Nederlands goed beheersen.

Het organisatorische werk voor de school wordt verricht door het bestuur. De leden van het bestuur worden niet betaald, overeenkomstig de statuten van de "Charity". *Voor meer informatie zie paragraaf 1.2.*

De andere medewerkers in de school zijn de ouders: zonder hun hulp, of dat nu incidenteel of regelmatig is, kan onze school eenvoudigweg niet functioneren. Wij zijn erg dankbaar voor deze hulp.

3.3 Onderwijsaanbod en methoden

In het basisonderwijs werken we toe naar de kerndoelen voor Nederlands. Het is de bedoeling dat kinderen gemakkelijk in kunnen stromen in het Nederlands onderwijs bij een eventuele terugkeer naar Nederland en dat hun niveau niet meer dan een jaar achterligt op dat van leeftijdsgenoten.

3.3.1 Onderbouw Basisonderwijs

Activiteiten onderbouw

In **Groep 1 en 2** ligt de nadruk op het spelend en ontdekkend leren. We hebben gekozen voor een aantal thema's dat aansluit op de belevingswereld van het kind. Binnen deze thema's stimuleren we verschillende aspecten van de taalontwikkeling.

In groep 1 beginnen we het eerste half jaar met zingen en oefenen van de namen, de tweede helft van het jaar zingen we een 'goedemorgenliedje' en laten we het oefenen van de namen achterwege. Elke week bespreken we en zingen we over en bewegen we bij de dagen van de week, dan komen de maanden aan bod en tot slot de seizoenen. Na de start van de les zetten we het thema op, dat doen we door het voorlezen van een verhaal, een spel, toneelspel, een liedje of door te bespreken wat de kinderen hebben meegebracht.

De routine in het starten van de dag is bedoeld om de leerlingen veiligheid en zelfvertrouwen te bieden en vanuit daar verder te werken. Daarna gaat de groep in kleine groepjes uiteen om te spelen en te werken. Er worden verschillende activiteiten gedaan zoals memory, bingo, tekenen, knutselen, woorden raden ('welk woord begint met de p'), wat rijmt er op doos, gesprekjes, voorlezen en het boek bespreken, schimmenspel, uitbeelden van het verhaal, wat is er weg en rollenspel.

Elke les worden er 6 onderdelen gespeeld en gewerkt, tenzij er activiteiten met de hele school op het programma staan.

Tussen het spelen en werken door gaan we naar de bibliotheek, we eten en drinken een tussendoortje in de klas en spelen even buiten onder het toezicht van ouders.

Na de tweede keer spelen en werken is er soms tijd voor vrij spelen en daarna wordt de dag afgesloten in de kring.

De ouders krijgen wekelijks een e-mail waarin staat wat er in de klas gebeurd is en wat de woorden van de week zijn. Door er thuis een gewoonte van te maken om de nieuwe woorden dagelijks te gebruiken zal een kind deze woorden beter onthouden.

Basisvaardigheden onderbouw (lezen, schrijven, en taal)

Doel	Middelen
Luistervaardigheid	Ik ben Bas, Bas, ga je mee? En Bas waar ga je heen? Schatkist

	Prentenboeken uit onze eigen bibliotheek.
Spreekvaardigheid	Idee Rollenspel
Woordenschat	Speel je wijs Met woorden in de weer BAK-lijst
Auditieve vaardigheden	Pinterest en juf Janneke.nl
Beginnende geletterdheid	Pinterest en juf Janneke.nl
Creativiteit	Internet

3.3.2 Midden- en bovenbouw basisonderwijs

Activiteiten in de midden- en bovenbouw

In het onderwijs in de midden- en bovenbouw wordt met name met gestructureerde taalmethodes gewerkt. Daarnaast blijven het kringgesprek en taalspelletjes belangrijke werkvormen. Ook worden er regelmatig spreekbeurten en boekbesprekingen gehouden.

Basisvaardigheden midden- en bovenbouw (lezen, schrijven, en taal)

Groep 3 is het leerjaar waar het leren lezen centraal staat. Wij doen dit aan de hand van de in Nederland veel gebruikte methode *Veilig leren lezen (VLL)*. Deze methode omvat het technisch lezen en het begrijpend lezen en werkt met leuke thema's. Later in het schooljaar wordt naast *Veilig leren lezen* ook gewerkt met de methode *Woordbouw* die met name gericht is op spelling. De methode VLL biedt goede differentiatiemogelijkheden, doordat ze twee niveaus aanbiedt: Zon en Maan. Daarnaast beschikken wij over een ruime hoeveelheid taalspelletjes en visueel ondersteunend materiaal.

Voor overgang naar Groep 4 is een minimaal leesniveau van AVI E3 noodzakelijk, omdat dit niveau vereist is voor de gebruikte methodes.

In **Groep 4 t/m groep 8** wordt eveneens gebruikgemaakt van de nieuwste versie van de methode *Taal Actief* en voor spelling en het stellen (verhalen schrijven) wordt gebruikgemaakt van de methode *Woordbouw Nieuw* of een alternatieve opdracht. Er zijn per schooljaar acht thema's die elk drie kernverhalen bevatten. Bij elk kernverhaal horen twaalf nieuwe themawoorden. Op het einde van elk thema wordt de aangeleerde woordenschat en grammatica getoetst met behulp van de methodetoets van *Taal Actief*. Voor begrijpend lezen wordt vanaf groep 5 gebruik gemaakt van de teksten van *Nieuwsbegrip*. In groep 7 en 8 wordt gewerkt volgens de aanpak van

“Met Woorden in de Weer”. Aan te leren woorden worden geselecteerd uit de methode Taal Actief, uit de lessen van Nieuwsbegrip en uit de cultuurlessen. In groep 7 en 8 wordt ook gebruik gemaakt van nieuw materiaal voor grammatica, werkwoordspelling en zinsconstructie. Naast deze methodes maken we gebruik van door de leerkrachten zelf ontwikkelde materialen.

De spellingsmethode Woordbouw Nieuw bestaat uit 17 Bouwschriften. De school streeft ernaar dat de kinderen alle 17 Bouwschriften als volgt afmaken:

Groep 3: Bouwschrift Basis en 1

Groep 4: Bouwschrift 2, 3 en 4

Groep 5: Bouwschrift 5, 6 en 7

Groep 6: Bouwschrift 8, 9 en 10

Groep 7: Bouwschrift 11, 12 en 13

Groep 8: Bouwschrift 14, 15 en 16

Om dit te bereiken moeten er per week vier lesjes en een dictee gedaan worden. De school en de leerkrachten verwachten dat de kinderen dit voornamelijk als huiswerk doen.

Onder 4.2. leest u over hoe het niveau van de leerlingen bepaald wordt en hoe een leerling in zijn ontwikkeling wordt gevolgd.

3.3.3 Voortgezet onderwijs

Activiteiten voortgezet onderwijs

Ook de lessen in het voortgezet onderwijs (VO) vallen onder het toezicht van de inspectie van het onderwijs van het ministerie van OCW in Nederland. In totaal hebben we dit schooljaar 14 leerlingen in het V.O. Een deel van deze leerlingen heeft de school vanaf groep 1 van de Regenboogschool doorlopen.

Bij de start van ieder jaar in het VO vindt een gesprek plaats over leerdoelen, zodat het lesprogramma daarop kan worden aangepast.

Het VO kent twee doelen:

Doel 1: Terugkeer naar Nederland naar het voortgezet onderwijs. Onderwijs richt zich op aansluiting op het VO in Nederland. Toewerken naar kerndoelen van de onderbouw en exameneisen vmbo, havo/vwo van de Nederlandse taal en cultuur.

Doel 2: Doorstroom naar internationaal vervolgonderwijs, hbo of universitair of werk in Nederland. Behalen van een in Nederland erkend diploma Nederlands hiervoor.

Basisvaardigheden voortgezet onderwijs

Het streven is de verschillende taaldomeinen te integreren:

- Lezen (Begrijpend/zakelijk lezen: m.b.v Nieuwsbegrip. Proza: 4 boeken per jaar, na iedere vakantie een boek met bijbehorende opdracht. In de boekopdrachten worden andere taaldomeinen, zoals spreken en schrijven, geïntegreerd. Poëzie: lessenreeks.)
- Spreken
- Schrijven (creatief en zakelijk)
- Spelling
- Grammatica (RKO en TKO)
- Woordenschat

Cultuur wordt geïntegreerd in bovenstaande domeinen.

In VO1 maken we gebruik van Nieuw Nederlands t/havo en Nieuwsbegrip.

In VO2 maken we gebruik Nieuw Nederlands havo2 en vwo2 en Nieuwsbegrip.

In VO3 maken we gebruik Nieuw Nederlands havo of vwo 3 en nieuwsbegrip.

In jaar 4 maken we gebruik van Nieuw Nederlands vwo en havo 4/5 en Nieuwsbegrip en bereiden we voor op CNaVT/A-level en besteden we aandacht aan literatuur en poëzie.

Wanneer de leerlingen via groep 8 van het primair onderwijs instromen in het VO, dan hebben zij veelal Cito volgtoetsen gemaakt. Hieruit wordt duidelijk op welk niveau de leerling zich bevindt. Maar omdat niet alle leerlingen doorstromen en er ook nieuwkomers zijn, wordt bij alle leerlingen aan de start van VO1 hun niveau op het gebied van tekstbegrip, woordenschat, luistervaardigheden en spelling met Diataal getoetst. Aan het eind van het jaar worden de leerlingen opnieuw methodeonafhankelijk getoetst middels de diatoetsen om de voortgang te bepalen. Hiervoor worden de toetsen van Diataal ingezet.

De school biedt geen examens aan, maar wanneer de leerlingen het reguliere programma met bijbehorende huiswerk volgen (minimaal een uur per week), kunnen zij in staat zijn de volgende examens af te leggen:

- **GCSE:** Aan het eind van het PO kunnen leerlingen hun GCSE Dutch doen. dit loopt altijd via de Britse wekschool. Het examen heeft geen geldigheid in Nederland, maar geeft de leerlingen een doel aansluitend bij het Britse schoolsysteem. Na 2018 stopt de Britse overheid met het aanbieden van het examen.
- **A level:** Als het niveau het toelaat kunnen leerlingen aan het eind van VO3 hun A-level Dutch doen. Het examen heeft geen geldigheid in Nederland, maar geeft de leerlingen een doel aansluitend bij het Britse schoolsysteem. Net als het GSCE stopt de Britse overheid na 2018 met het aanbieden van dit examen.
- **CNaVT** (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal) profiel Taalvaardigheid Hoger Onderwijs): kan op locatie in de UK worden afgenomen. Een groot aantal hogescholen en universiteiten in Nederland erkennen dit examen. Controleer hiervoor www.cnavt.org. Dit certificaat kan worden behaald in Groot-Brittannië. Het kent verschillende profielen. Het Profiel Educatief Startbekwaam geeft toelating op de meeste universiteiten en hogescholen in Nederland. Dit certificaat kan, afhankelijk van het niveau van de leerling, worden behaald wanneer een leerling 16 jaar of ouder is. Wanneer de

leerling nog niet het gewenste niveau heeft voor dit profiel, maar toch een certificaat wil halen, kan de leerling voor een ander profiel kiezen, bijvoorbeeld het Profiel Maatschappelijke Taalvaardigheid. Dit is onvoldoende bewijs van taalbeheersing voor een toelating tot een universiteit. In mei kunnen leerlingen deelnemen aan het examen CNaVT. Het bestaat uit 3 onderdelen; A. auditief (luistertoets), B. schriftelijk (schrijf –enleestoets) en C. mondeling (individueel). Het examengeld (ca. € 75, -) komt voor rekening van de ouders. Inschrijven moet voor 20 maart.

Daarnaast zou een leerling **het Staatsexamen NT2** af kunnen leggen. De school bereidt echter niet specifiek voor op dit examen, aangezien het met name voor toetsing van volwassenen wordt gebruikt en het minder goed aansluit op het niveau van de leerlingen dan het CNaVT. Alle hogescholen en universiteiten erkennen dit examen.

Belangrijk is om, ook na het maken van een examen ‘bewijzen’ te blijven verzamelen van het gebruik van het Nederlands om dit bij een toelating te kunnen overleggen (denk hierbij aan een bijbaantje als klassenassistent op een Nederlandse school, een vakantiebaantje binnen een Nederlands bedrijf).

3.4 Nederlandse cultuur

Binnen de drie beschikbare lessen per week, neemt de Nederlandse taal de meeste tijd in beslag, maar wordt ook getracht het cultuuronderwijs zo veel mogelijk te integreren. Er wordt zowel uitgegaan van de belevingswereld en belangstelling van de kinderen als van actuele gebeurtenissen in Nederland.

Vanaf groep 4 gebeurt dit o.a. door middel van de methode Nieuwsbegrip, dit is een begrijpend lezen methode waarbij de teksten actuele gebeurtenissen in Nederland behandelen. Daarnaast wordt er aandacht besteed aan Nederlandse geschiedenis en topografie.

Traditionele Nederlandse feesten, zoals Sinterklaas en Koningsdag worden door de gehele school gevierd.

3.5 Voorzieningen op de leslocatie

Wij maken gebruik van lokalen in de Salusbury Primary School. Leerboeken, documentatie, computers en audio-visuele apparatuur zijn op de school aanwezig. Deze worden iedere lesdag uit de kasten tevoorschijn gehaald en na afloop weer opgeborgen. In de lokalen zijn smartboards aanwezig, zodat ook gewerkt kan worden met digitale ondersteuning van de lessen.

De bibliotheekboeken bevinden zich in per AVI-niveau gerangschikte planken in een aparte kast. De kinderen kunnen tijdens de tweede helft van de lesochtend boeken uit de bibliotheek kiezen om mee naar huis te nemen. De bibliotheek wordt gerund door ouders.

4. De zorg voor kinderen

4.1 Het aannamebeleid van nieuwe leerlingen op de school

Sinds het schooljaar 2003-2004 voert de Regenboogschool een selectief toelatingsbeleid vanwege de gestegen vraag naar plaatsen op de school. Ook in het schooljaar 2017-2018 wordt dit beleid doorgezet. De streefgrootte van de groepen wordt gehouden op 16 leerlingen per leerkracht per groep, om de kwaliteit van het onderwijs te kunnen blijven waarborgen en de doorstroming naar de volgende groepen te vergemakkelijken.

Omdat kinderen op vierjarige leeftijd in principe zouden kunnen beginnen, heeft het niet veel zin om kinderen meer dan een jaar voor die leeftijd te laten inschrijven. Het schoolbestuur heeft dan ook besloten om het volgende toelatingsbeleid toe te passen:

- Alleen NTC richting 1 en 2 kinderen worden aangenomen (zie 2.4);
- Ouders kunnen hun kind aanmelden voor de wachtlijst als ze tenminste drie jaar oud zijn;

- Elk kind dat instroomt in groep 3 of hoger, behoort in principe een toelatingstest te doen en een voldoende score hiervoor te halen voordat het kind officieel toegelaten kan worden. De nodige verbeterpunten zullen aan de ouders worden bekend gemaakt. Voor de onderbouw wordt eventueel gebruik gemaakt van de Taaltoets Alle Kinderen (TAK), voor de midden- en bovenbouw wordt de Cito-toetsen Begrijpend Lezen, Spelling en de AVI-toets ingezet om het leesniveau te bepalen;
- Als er een wachtlijst is voor de groep van het kind, zal het kind op de wachtlijst komen;
- Kinderen die al een broer of zus op school hebben, krijgen voorrang op de wachtlijst.

Ouders die hun kinderen willen aanmelden voor de school kunnen contact opnemen met het bestuur via admin.regenboogschool@gmail.com.

Als een kind een plaats krijgt aangeboden, vindt de formele aanmelding plaats. Kinderen krijgen een intake-toets om te bepalen of ze niet meer dan een jaar achter lopen. De directeur en de ouders bespreken elkaars verwachtingen van de school.

Voor ieder kind is er een proefperiode van een trimester. Mocht de beheersing van het Nederlands van het kind niet binnen taalrichting 1 of 2 blijken te vallen dan behoudt de school het recht om het lescontract te beëindigen.

Bij aanmelding van een nieuwe leerling is het gewenst - indien mogelijk - een dossier te overleggen als dit tenminste door de vorige school is verstrekt. Van een leerling die in Nederland onderwijs heeft gevolgd, kan bijvoorbeeld het volgende worden overlegd:

- Het onderwijskundig rapport;
- De gegevens van het leerlingvolgsysteem of andere recente toetsgegevens;
- Het schoolrapport;
- Ontvangstbewijs van uitschrijving vorige school;
- Een eventueel handelingsplan.

Als een leerling elders NTC onderwijs heeft gevolgd zijn genoemde gegevens doorgaans eveneens beschikbaar voor wat betreft het NTC onderwijs.

Bij leerlingen die afkomstig zijn van het internationaal onderwijs zonder NTC onderwijs ontbreken dergelijke gegevens vaak. In dat geval verzamelt de leerkracht gegevens op basis van observaties en toetsen.

4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen op de school (leerlingvolgsysteem)

Wanneer een leerling De Regenboogschool verlaat, ontvangt hij of zij een certificaat met daarop het aantal gevolgde jaren onderwijs. Dit certificaat heeft geen geldigheid als toelating tot onderwijs in Nederland en is enkel voor de leerling zelf.

Het niveau en de voortgang van de leerlingen op De Regenboogschool worden gemeten met verschillende methodegebonden toetsen (dictees, woordenschat,

begrijpend lezen, etc), boekverslagen, spreekbeurten en tweemaal per jaar de methodeonafhankelijke Cito voortgangstoets.

Alle toetsresultaten worden opgeslagen in het leerlingvolgsysteem Parnassys. Schriftelijk werk van de kinderen worden door de leerkracht bewaard en kan ingezien worden door de ouders. Ouders ontvangen twee keer per jaar rapporten van hun kinderen. Het toetsrooster staat in de schooljaarkalender in paragraaf 9.2.

Kinderen in de hogere groepen van het basisonderwijs worden getoetst aan de hand van verschillende CITO toetsen. Het technisch lezen, begrijpend lezen, woordenschat, en spelling komen dan aan bod. Op advies van de inspecteur worden vanaf volgend schooljaar geen woordenschattoetsen meer afgenomen in groep 5 en hoger. Dit, omdat de toegevoegde waarde hiervan te gering zou zijn voor onze leerlingen, aldus de inspectie en Stichting NOB.

In het VO maken de leerlingen in VO1 bij de start van het schooljaar de Diataal toetsen woordenschat, luistervaardigheid, taalverzorging en begrijpend lezen. Deze begrijpend lezen toets van Diataal herhalen we later in het jaar, als ook VO 2, 3 en 4 deze toets maken.

Als criterium voor de overgang naar een volgende groep wordt gekeken naar de totale prestaties van de leerling: naar de resultaten bij alle toetsen en het gedrag in de klas. De Citotoets geeft daarbij ook een belangrijke indicatie, maar is niet leidend.

Aan kinderen die naar Nederland terugkeren kan een uitdraai van Parnassys meegegeven worden om de toetsresultaten met de nieuwe school te delen. Vanaf schooljaar 2017 – 2018 staan daarin ook alle methodegebonden toetsuitslagen. Van de jaren ervoor zijn alleen de resultaten uit de voortgangs Cito toets opgeslagen in Parnassys.

Mocht n.a.v. toetsen of resultaten in de klas blijken dat een leerling niet genoeg progressie laat zien, dan zal de leerkracht de ouders uitnodigen voor een gesprek over een plan van actie. Voortgang van een leerling is echter altijd afhankelijk van meerdere factoren, zoals onderwijsaanbod, afwezigheid, ziekte, hoe een leerling met tweetaligheid omgaat en zeker niet in de laatste plaats, de werkdruk op de 'doordeweekse' school. De belangrijkste factor is echter de hoeveelheid tijd die de ouders thuis aan het Nederlands besteden, met name Nederlands praten, lezen en huiswerk maken.

De ouders worden minstens eenmaal per jaar uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht. Dit gesprek kan telefonisch plaatsvinden. Tijdens dit gesprek van tien minuten wordt de voortgang besproken en kunnen ouders zaken aankaarten die zij in het belang van hun kind achten.

Indien nodig worden de ouders tussentijds uitgenodigd voor een gesprek. Als ouders zelf behoefte hebben aan een gesprek betreffende hun kinderen staat het hun uiteraard vrij om een afspraak te maken.

4.3 Beëindiging van de lessen

Het beleid van de school is erop gericht om de ontwikkeling van het Nederlands te stimuleren. De taalvaardigheid zal dan ook regelmatig worden geëvalueerd. Indien deze evaluaties laten zien dat er geen of slechts een zeer geringe vooruitgang is, zal dit door de leerkrachten aan de ouders worden medegedeeld. Tevens zal dan worden nagegaan hoe de ontwikkeling van taalvaardigheid kan worden verbeterd en hoe de ouders hieraan kunnen bijdragen.

Als blijkt dat de Nederlandse taalontwikkeling van een kind gedurende langere tijd stagneert, kan in samenwerking tussen leerkracht en bestuur besloten worden de lessen voor het kind te beëindigen.

Het moet benadrukt worden dat de school er is om de kinderen te helpen hun Nederlandse taalvaardigheid te verbeteren, en dat het lescontract alleen beëindigd kan worden als gebleken is dat de school het kind, onder de gegeven omstandigheden, niet kan helpen om de taalvaardigheid te verbeteren.

Het proces is als volgt:

- De voortgang in de taalvaardigheid van de kinderen wordt op gezette tijden getest aan de hand van Cito toetsen (zie toetsenkalender);
- Mocht de taalvaardigheid van het kind niet verbeterd zijn ten opzichte van het vorige toetsmoment, dan zal de leerkracht de ouders hiervan op de hoogte stellen, en de verbeterpunten aangeven. Dit wordt ook in het leerlingdossier van het kind vastgelegd;
- Als bij de volgende toetsing nog geen vooruitgang is geboekt, dan worden de ouders hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld, en de verbeterpunten worden aangegeven. Ook dit wordt in het leerlingdossier van het kind vastgelegd;
- Als het daaropvolgende toetsmoment nog geen vooruitgang aantoont, dan kan besloten worden het lescontract te beëindigen.

Als er omstandigheden aan te dragen zijn waardoor het kind tijdelijk geen vooruitgang bereikt, kan van het bovenstaande proces worden afgeweken mits aannemelijk is dat er in de nabije toekomst wel een blijvende verbetering bereikt kan worden.

Een kind kan een klas doubleren, maar dit kan slechts een keer per klas en twee keer in zijn/ haar totale schoolloopbaan op De Regenboogschool.

De school behoudt zich het recht voor het lescontract te beëindigen bij aanhoudende sociaal-emotionele problemen, indien deze een voortdurend negatief effect op het lesklimaat hebben en/of de vooruitgang van het kind in de weg staan.

De school gaat uit van een aanwezigheid van minimaal 80% van de lestijd. Indien een leerling vanwege andere verplichtingen regelmatig afwezig is en/of vaak te laat komt of eerder weg moet, zal een gesprek tussen leerkracht en ouders plaatsvinden. Het is voor zowel de leerling zelf, als voor de groep en de leerkracht niet wenselijk dat een leerling regelmatig afwezig is. Indien het voor de leerling niet mogelijk is aan deze eis te voldoen, dan zal deelname aan de school worden stopgezet, met in achtnaam van de overeengekomen opzegtermijn van 3 maanden.

4.4 De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Op dit moment hebben wij geen vastgestelde procedure die gevolgd wordt indien er zich sociaal-emotionele of leerproblemen voordoen bij een kind. De aard van onze school is dusdanig dat er overleg met de kinderen en de ouders plaatsvindt als er sociaal-emotionele of leerproblemen zijn. Omdat wij de kinderen slechts drie uur per week bij ons hebben, zijn wij niet in staat kinderen met specifieke behoeften die aandacht te geven die zij nodig hebben.

4.5 De begeleiding van de overgang van kinderen naar het (voortgezet) onderwijs in Nederland

Ten behoeve van leerlingen die naar Nederland terugkeren voor het volgen van voortgezet onderwijs bestaan er toezichtkaarten. De ouders van leerlingen in groep 8 in Nederland ontvangen van de basisschool het regionale overzicht voor schoolkeuze. Deze toezichtkaarten kunt u vinden op de internetsite:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/documenten/brochures/2013/09/05/brochure-toezichtkader-voortgezet-onderwijs-2013>

Voor de terugkeer naar Nederland of België voor het volgen van (voortgezet) onderwijs kan er desgewenst een eindgesprek met de ouders, de leerkracht en evt. de directeur plaatsvinden. Zoveel mogelijk worden ook de resultaten op de school vertaald naar de Nederlandse/ Vlaamse situatie. De ouders ontvangen dan het leerlingdossier voor de nieuwe school. Het dossier omvat:

- Een onderwijskundig rapport, inclusief gegevens van het leerlingvolgsysteem;
- De werkboekjes en ander werk van het kind;
- Toetsresultaten (inclusief de jaarlijkse Cito volgtoets)
- Bewijs van uitschrijving (de administratie van de 'nieuwe' school in Nederland of België zal zeker vragen om een uitschrijvingsbewijs van de school die dagelijks bezocht werd in het VK om te voorkomen dat leerlingen dubbel zijn aangemeld en dus dubbel worden bekostigd).

Om er zeker van te zijn dat alle informatie klaar ligt voor u, verzoeken wij u de leerkracht tijdig op de hoogte te stellen van het voorgenomen vertrek.

4.6 Huiswerk

Na de lessen sturen de leerkrachten een zogenaamde 'huiswerkmail', waarin het huiswerk voor de komende week staat.

De kinderen van groep 1 krijgen elke week werkbladen mee naar huis, specifiek bedoeld om de woordenschat te vergroten. Deze moeten samen met de ouders gemaakt worden.

De kinderen van groep 2 krijgen de “zon” werkboekjes mee naar huis van de methode Veilig Leren Lezen. Dit is de verdieping/verrijking van de “maan” boekjes van de methode Veilig Leren Lezen waaraan de kinderen in de klas werken.

De oudere kinderen in het basisonderwijs krijgen meestal oefeningen ter herhaling en oefening van wat er die dag besproken is, zodat bijvoorbeeld de woordenschat vergroot kan worden. Hiervoor hebben we de volgende redenen:

- Huiswerk vormt een aanvulling op NTC onderwijs, dat in aantal uren beperkt is;
- Het is een belangrijke mogelijkheid de leerlingen te sturen naar een persoonlijke en zelfstandige verwerking van de lesstof.

Naast het huiswerk kunnen de kinderen wekelijks een boek op hun niveau kiezen uit de uitgebreide schoolbibliotheek, voorzien van boeken voor het primair en het voortgezet onderwijs.

Wij kunnen niet genoeg benadrukken hoe belangrijk het is dat de ouders zoveel mogelijk Nederlands met hun kind(eren) spreken. Het helpen bij het maken van het huiswerk, het samen lezen en het converseren dragen ertoe bij dat uw kind(eren) sneller met de door ons geboden leerstof kunnen omgaan.

Van de leerlingen in het voortgezet onderwijs verwachten wij dat er regelmatig gelezen wordt en dat de huiswerkopdrachten gemaakt worden. Ook adviseren wij hen de app Beterspellen.nl te installeren en/of zich aan te melden bij Beterspellen.nl, zodat zij dagelijks vier spellingsoefeningen kunnen uitvoeren.

4.7 Buitenschoolse activiteiten voor kinderen

In het schooljaar 2015-2016 hadden we het thema ‘dag van de journalistiek’. Er werden 3 Nederlandse journalisten uitgenodigd die over hun werk konden vertellen. Naar aanleiding van deze presentaties werd de schoolkrant op school geïntroduceerd. Deze krant zal twee a drie keer per jaar uitgegeven worden en staat vol met stukken van de leerlingen in iedere leerjaar.

Bij de jaarlijkse 4 mei herdenking krijgen de leerlingen in de bovenbouw een bezoek van de defensie attaché van de Nederlandse ambassade en staan we stil bij de Tweede Wereldoorlog. Kinderen schrijven gedichten die worden voorgedragen op de 4 mei herdenking.

In het schooljaar 2017-2018 zal het 25 jarig bestaan van de school een rol spelen bij de aanvullende schoolactiviteit.

5. De leerkrachten

Voor samenstelling van het team, zie 3.2

Er kunnen redenen zijn dat een leerkrachten niet aanwezig is, zoals ziekte of het volgen van cursussen. In de regel zal de vervanging intern worden opgelost, of er wordt gebruik gemaakt van een een van onze reguliere invalkrachten, om te

voorkomen dat leerlingen vanwege afwezigheid van de leerkracht geen les kunnen volgen.

Belangrijk is dat het team de ontwikkelingen binnen het onderwijs in Nederland volgt. Alle onderwijzers en assistenten krijgen de kans om regelmatig een relevante bijscholingscursus van de Stichting NOB te volgen. Ook hebben alle leerkrachten een abonnement op vakliteratuur en kunnen zij regelmatig webinars van Stichting NOB volgen.

Overigens kan er ook een beroep worden gedaan op begeleiding van de Stichting NOB.

De directeur en/of de adjunctdirecteur van de school observeert minimaal eens per schooljaar het reilen en zeilen in iedere klas. Op basis hiervan geeft de directeur de desbetreffende leerkrachten en klassenassistenten gerichte feedback in een functioneringsgesprek. Tevens organiseert zij een aantal malen per jaar een teamoverleg 's middags na school.

6. De ouders

6.1 Ouders en de school

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij handelen in het belang van het kind.

Wij proberen een goede samenwerking te creëren door de school toegankelijk te maken voor de ouders. Er wordt regelmatig met de ouders per e-mail en nieuwsbrief gecommuniceerd om informatie uit te wisselen over lopende zaken.

Met uitzondering van persoonlijke dossiers van leerkrachten en leerlingen en specifieke vertrouwelijke stukken zijn alle gegevens ter inzage, bijvoorbeeld het schoolplan, leerlingvolgsysteem, enzovoorts.

Van de ouders wordt verwacht dat zij vertrouwen hebben in het onderwijzend personeel. Begrip en respect voor elkaar is een uitgangspunt voor een goede communicatie. Juist in het kader van het NTC onderwijs is het bovendien noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van Nederlandse taalbeheersing.

Twee- of meertaligheid is een keuze die bewust door ouders gemaakt moet worden teneinde dit succesvol – samen met het kind of kinderen – tot stand te kunnen brengen.

Succesvolle (tweede) taalverwerving is nauw verbonden aan motivatie en in dit opzicht wordt er dan ook van uitgegaan dat er van huis uit meegewerkt wordt. Ervaring heeft uitgewezen dat dit zowel het tempo als het enthousiasme om Nederlands te leren sterk bevordert.

De Regenboogschool verwacht daarom van de (Nederlands sprekende) ouder(s) dat er doordeweeks ook echt aan het Nederlands gewerkt wordt, via huiswerk alsmede door zo veel mogelijk in het Nederlands te communiceren. Verwachtingen naar de

ouders toe staan, naast hier in de schoolgids, verwoord in het intakeformulier dat door nieuwe ouders moet worden ondertekend.

6.2 Informatievoorziening aan ouders

Aan het begin van het schooljaar vindt een informatie-ochtend plaats. Op deze ochtend maken de ouders kennis met de klas/groep en krijgen ze informatie over de school. De informatie over de klas en het lesmateriaal wordt door de leerkracht van de desbetreffende groep verzorgd.

Wekelijks krijgen de ouders, na de les, een e-mail van de desbetreffende leerkracht met een samenvatting van datgeen wat er in de les is gedaan en het huiswerk wat voor de week er op af gemaakt dient te worden.

Minstens eenmaal per jaar worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek van tien minuten om de voortgang van hun kind(-eren) te bespreken.

Tevens ontvangen ouders/verzorgers tweemaal per jaar een rapport over de behaalde resultaten en vooruitgang van hun kinderen.

Sinds juni 2016 kunnen ouders gegevens van hun kinderen bekijken op de ouderportaal van ParnasSys.

Naast de resultaten van de kinderen worden de ouders ook op de hoogte gehouden van de gang van zaken op de school. De communicatie hierover met de ouders staat beschreven in het communicatieplan van de Regenboogschool. Deze communicatie bestaat o.a. uit een nieuwsbrief die informatie bevat over de dagelijkse gang van zaken op De Regenboogschool. Deze wordt minstens 3 keer per jaar verstuurd per e-mail.

De website van de Regenboogschool verschaft inleidende informatie over de school, het lesrooster, algemene informatie over de Regenboogschool en een mogelijkheid om contact op te nemen.

6.3 Inspraak

De Regenboogschool is niet groot genoeg om zowel een bestuur als een ouderraad/medezeggenschapsraad te hebben. Het bestuur is samengesteld uit vrijwillige ouders, gekozen op de jaarlijkse algemene ledenvergadering. Zowel de leerkrachten als de ouders kunnen bestuursvergaderingen bijwonen.

6.4 Ouderactiviteiten

Onze school is voor een groot gedeelte afhankelijk van de hulp die wij krijgen van ouders.

Dit geldt niet alleen voor het uitoefenen van functies binnen het bestuur, maar ook voor het meehelpen tijdens de uren dat uw kind op De Regenboogschool verblijft.

Klaarzetten van tafels en stoelen en weer wegzetten, tevoorschijn halen van lesmaterialen, koffiezetten, waar van toepassing limonade maken, koekjes klaarzetten, afwassen en opruimen behoren allemaal tot de taken die gedaan worden door ouders. Wij rekenen hierbij op het inzichtelijk vermogen van de ouders.

Het bijhouden van de boekenuitleen, (taal)spelletjes doen en toezicht houden op de speelplaats tijdens het speelkwartier zijn de taken waar wij ook zeer zeker niet zonder de hulp van ouders kunnen. Aan het begin van ieder trimester worden ouders gevraagd hun diensten hiervoor aan te bieden via een online intekenlijst.

Onze school organiseert elk jaar een aantal culturele activiteiten, waarbij de ouders om medewerking wordt gevraagd. Tot de vaste activiteiten behoren in elk geval:

- De kinderboekenweek (ouders van groep 4, o.l.v. een bestuurslid)
- Het sinterklaasfeest (ouders van groep 2 o.l.v. een bestuurslid)
- Koningsdag (ouders van groep 3, o.l.v. een bestuurslid)
- De picknick aan het einde van het schooljaar (ouders van groep 1, o.l.v. een bestuurslid)

In het schooljaar 2017 – 2018 wordt hieraan de viering van het 25 jarig bestaan van de school toegevoegd.

Ouders en leerkrachten zijn welkom om met voorstellen te komen. Deze voorstellen kunnen dan door alle betrokkenen in overweging genomen worden en ouders krijgen tijdig bericht over de op handen zijnde activiteiten.

6.5 Klachtenprocedure

Uitgangspunt van de klachtenprocedure is dat klachten, problemen en vragen in eerste instantie rechtstreeks worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Een ouder met bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een onderwijsgevende kan dus niet bij het schoolbestuur terecht voordat de ouders met de betreffende onderwijsgevende hierover heeft gesproken.

Hiermee wordt voorkomen dat de positie van de onderwijsgevende (oftewel diens gezag in de klas) wordt ondermijnd, maar het scheidt ook duidelijkheid over de rol en de positie van het schoolbestuur.

Er is een bepaalde getrapte aanspreekbaarheid c.q. bemoeienis bij klachten van ouders over (het lesgeven van) een onderwijsgevende. Deze ziet er als volgt uit:

- Niveau 1: De ouders nemen de klacht rechtstreeks op met de onderwijsgevende.
- Niveau 2: Vinden de ouders en/of de onderwijsgevende geen bevredigende oplossing voor het probleem dan wordt de directeur van de school ingeschakeld.
- Niveau 3: Indien ook na het overleg met de directeur de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, dan wordt de zaak voorgelegd aan het gehele schoolbestuur. Dit zal de kwestie bezien en hopelijk tot een oplossing kunnen brengen. Omdat bestuursleden ook ouders van de school zijn kan het voorkomen dat de ouder in kwestie een bestuurslid is. In dat geval wordt de zaak voorgelegd aan de andere bestuursleden.

Ook kan worden besloten om de aan de school verbonden vertrouwenspersoon in te schakelen. Deze zal in voortdurend overleg met alle betrokkenen nagaan of door bemiddeling de klacht bevredigend kan worden opgelost.

Mocht de aard van de klacht afhandeling in onderling overleg niet mogelijk maken of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, dan wordt een beroep gedaan op de Landelijke klachtencommissie van de Vereniging van Bijzondere Scholen (Postbus 95572, 2509 CN Den Haag). Scholen aangesloten bij het NOB, zijn bij deze klachtencommissie aangesloten.

Klachten die betrekking hebben op seksuele intimidatie moeten worden doorverwezen naar het centrale meldpunt vertrouwensinspecteurs in Nederland. Op dit meldpunt is dagelijks (8.00-17.00 u.) een vertrouwensinspecteur voor advies bereikbaar via 00-31-765244477.

Deze klachtenregeling is ter inzage via de website van het NOB.

De vertrouwenspersoon van onze school is vanaf dit jaar de heer Jan van der Meulen en is te bereiken via onderstaand e-mailadres: vp.regenboogschool@gmail.com

6.6 EHBO

Op het aanmeldingsformulier wordt u verzocht toestemming te geven voor de verlening van EHBO of het naar een dokter brengen voor behandeling bij ongeval van uw kind(eren). Tevens kunt u op dit formulier eventuele allergieën of andere noodzakelijke informatie vermelden.

Omdat er in het schooljaar 2017-2018 drie leerlingen met een pinda-allergie op school zitten, is besloten ouders, leerlingen en leerkrachten te vragen geen etenswaren binnen de school te eten, die pinda's bevatten.

7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school

7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

Op grond van het Schoolplan 2015-2019, het zelfevaluatie-instrument van het NOB en de tweejaarlijkse ouder- en leerling-enquête wordt een jaarlijks verbeterplan ontwikkeld, waarin aandachtspunten en daaraan gekoppelde activiteiten voor het nieuwe schooljaar worden omschreven. In jaren dat de Inspectie van het Onderwijs een inspectie op de Regenboogschool uitvoert, worden eventuele verbeterpunten uit het inspectierapport in het daaropvolgende verbeterplan opgenomen. De laatste inspectie vond plaats in mei 2017. Op deze wijze borgen wij op systematische wijze de kwaliteit van ons onderwijs.

7.2 Zorg voor de relatie school en omgeving

Van Stichting NOB krijgen wij gevraagd en ongevraagd advies en ondersteuning. De relatie met de NOB is goed en de ondersteuning is voor onze school van grote waarde. Naast dat wij gebruik maken van de adviezen van de adviseurs over het bestuur en het onderwijs, volgen we ook nascholing via webinar en de jaarlijkse bijscholingsactiviteiten voor de onderwijsgevendenden, hebben wij toegang tot Nieuwsbegrip en maken wij gebruik van instrumenten gericht op verbetering van de inrichting van het onderwijs.

De afgelopen jaren hebben we vooral bij het NOB advies gevraagd over het opzetten voor kwalitatief goed VO onderwijs. Jaarlijks leggen wij de Schoolgids voor aan het NOB.

Jaarlijks verzorgen de leerlingen van de Regenboogschool assistentie bij het leggen van kransen op de Nederlandse begraafplaats in Mill Hill in Londen, tijdens de 4 mei herdenking. Deze kranslegging wordt vooraf gegaan door een bezoek van de defensie attaché van de Nederlandse ambassade aan de hoogste groepen van het PO en het gehele VO met als thema oorlog en vrede.

7.2.1 Overige contacten

De Regenboogschool onderhoudt contacten met andere NTC-locaties in Zuidoost-Engeland voor het uitwisselen van ideeën. Ook bezoekt de voorzitter en/of directeur het lokale overleg van Nederlandse organisaties in Londen, dat op initiatief van de Nederlandse ambassade regelmatig plaatsvindt.

Heutink, Diatoets en Noordhoff Uitgevers, zijn onze leveranciers voor leer- en hulpmiddelen. De programma's van Schooltv, het Jeugdjournaal, het Klokhuis, Beeldbank en Nieuwsbegrip zorgen voor de levering van begeleidend materiaal bij de uitzendingen van schooltelevisie.

8. De resultaten van het onderwijs

Als Nederlandse school in het buitenland spelen de resultaten voor ons een grote rol. Hoewel de school 'slechts' een zaterdagschool is, streven wij dezelfde doelen na die scholen in Nederland nastreven op het gebied van de Nederlandse taal: namelijk om onze kinderen zo goed mogelijk Nederlands te leren spreken, begrijpen, schrijven en lezen, en zo goed mogelijk op de hoogte te zijn van de Nederlandse cultuur.

8.1 Normering voor vorderingen in basisvaardigheden

Gedurende het jaar wordt er naast methode-gebonden toetsen gebruik gemaakt van de CITO voortgangstoets, waarna eventueel een individueel handelingsplan wordt voorgesteld. Soms wordt besloten dat een kind een jaar over doet. Indien de

achterstand groter dan twee leerjaren op de leeftijdsgroep in Nederland is, zal de leerling in overleg met de ouders uitstromen, aangezien de leerstof niet meer past bij de beleving van het kind en er geen individuele hulp geboden kan worden.

Stichting NOB houdt de volgende streefdoelen aan voor leerlingen en hanteert daarbij een verschil tussen Richting 1 (NL als eerste taal) en Richting 2 (Nederlands als tweede taal) leerlingen. Dit is een kader dat leerkrachten kan helpen bij het bepalen van het niveau van de leerling. Indien een leerling achterloopt op het laagste niveau beschreven bij richting 2 leerlingen, dan zal besproken worden of het zinvol is om de leerling op De Regenboogschool te houden of te kiezen voor een andere vorm van onderwijs.

Niveau	Gewenste niveau	Acceptabel
Eind groep 3	E3-M4	Start M3
Eind groep 4	M4-E4-M5	Minstens M3
Eind groep 5	E5-M6	E3-M4
Eind groep 6	M6-E6-M7	M4-E4-M5
Eind groep 7	M7-E7-Plus	E5-M6
Eind groep 8	Plus	M6-E6-M7

8.2 GCSE-resultaten Regenboogschool

Jaar	Resultaten		
	A*	A	B
2016-2017	A*	A	B
	2	-	-
2015-2016	A*	A	B
	2	1	-
2014-2015	A*	A	B
	2	-	-
2013-2014	A*	A	B
	2	1	-
2012-2013	A*	A	B
	5	1	-
2011-2012	A*	C	-
	2	1	-
2010-2011	A*	A	B
	2	-	-
2009-2010	A*	A	B
	2	2	-
2008-2009	A*	A	B
	2	1	-

8.3 Uitkomsten van een sterkte/zwakte-analyse van de school

De verbeterpunten voortgekomen uit het Schoolplan 2015- 2019, de jaarlijkse zelfevaluatie tezamen met de resultaten van de leerlingen- en ouderenquête 2017 zijn uitgewerkt in het verbeterplan 2017-2018 dat desgewenst is in te zien via het bestuur.

8.4 Uitkomsten van de meest recente Schoolinspectie in juli 2017

In het schooljaar 2016/2017 is de schoolinspectie langs geweest voor de 4-jaarlijkse inspectie. Alle beoordeelde aspecten van de school zijn als 'voldoende' of 'goed' aangemerkt. Daarnaast stelt de inspectie dat het schoolklimaat, het didactisch handelen en delen van de kwaliteitszorg van hoog niveau zijn binnen de Regenboogschool.

De inspectie heeft als belangrijkste aandachtspunt het volgen van de resultaten van de leerlingen aangegeven. Het doel hiervan hiervan is om nog meer dan nu reeds het geval is, onderwijs te kunnen bieden dat beter aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen. Dit kan door het onderwijsvolgsysteem dat de Regenboogschool gebruikt (Parnassys) nog beter te benutten. Dit schooljaar worden alle gegevens van de leerlingen op zodanige manier ingevuld dat per leerling en vakgebied een ontwikkellijn zichtbaar zal zijn. Op deze wijze kan het onderwijsaanbod nog meer op de ontwikkelfase van het kind worden afgestemd. Ook de ouders krijgen meer inzicht in de resultaten van hun kinderen via Parnassys.

De rapporten van de onderwijsinspectie zijn terug te vinden onder de volgende links:

- [Basisonderwijs](#)
- [Voortgezet Onderwijs](#)

9. Schooltijden, toetsen en vakantierooster

9.1 Schooltijden

De lessen beginnen om 10.00 uur en eindigen om 13.00 uur.

Wij dringen erop aan dat ouders hun kinderen op tijd afzetten en op tijd weer ophalen. Het werkt zeer storend als kinderen na 10.00 uur het lokaal binnenlopen.

Omdat wij pas om 13.00 uur gaan opruimen, zodat geen kostbare lestijd verloren gaat, wordt hulp van de ouders en leerlingen hierbij heel erg op prijs gesteld, zodat iedereen op tijd naar huis kan.

In speciale gevallen kunnen kinderen later beginnen en vroeger opgehaald worden, maar we willen ouders eraan herinneren dit met de leerkracht te overleggen, zodat deze hiermee rekening kan houden.

Mocht(en) uw kind(eren) niet aanwezig kunnen zijn, dan verzoeken wij u om de school daarvan tijdig op de hoogte te stellen.

Hiervoor kunt u zich door de week, dus niet op zaterdag zelf, in verbinding stellen met de leerkracht. Het is verstandig om zowel de leerkracht als de assistent op de hoogte te brengen.

Er wordt een absentielijst bijgehouden, zodat er in het rapport rekening gehouden kan worden met de verzuiming van lesuren.

Op het rooster staan alle data, waarop toetsen worden afgenomen, speciaal aangegeven. Zorg er alsjeblieft voor dat de leerlingen op deze data zeker aanwezig zijn.

9.2 School-, toetsen- en vakantierooster 2017-2018

Trimester 1 (13 weken)	Trimester 2 (11 weken)	Trimester 3 (13 weken)
09 september – 1 1^E SCHOOLDAG Vo1 Diataal A-versie I -Diatekst (begrijpend lezen) -Diawoord (woordenschat) -Diafoon (luistervaardigheid) -Diaspel (taalverzorging)	06 januari - 14	14 april - 25
16 september - 2 Vo1 Diataal A-versie II -Diatekst (begrijpend lezen) -Diawoord (woordenschat) -Diafoon (luistervaardigheid) -Diaspel (taalverzorging)	13 januari - 15	21 april - 26
23 september – 3	20 januari - 16	28 april – 27 KONINGS DAG
30 september - 4	27 januari – 17 CITO Groep 2 Taal voor Kleuters M2 - 1 Groep 3 Woordenschat M3 - 1 Spelling M3 - 1 Groep 4-8 Begrijpend lezen M4-8 - 1 Spelling 4-8 (niet-werkwoorden) 1 Spelling 7-8 (werkwoorden) - 1 Woordenschat M4-8 - 1	5 mei – 28
07 oktober - 5	03 februari - 18 CITO Groep 2 Taal voor Kleuters M2 - 2 Groep 3 Woordenschat M3 - 2 Spelling M3 - 2 Groep 4-8 Begrijpend lezen M4-8 - 2 Spelling 3-8 niet-werkwoorden 2 Spelling 7-8 werkwoorden - 2 Woordenschat M4-8 - 2	12 mei – 29 3-8 E3 en hoger: DMT
14 oktober - 6 KINDERBOEKENWEEK	10 februari – 19	19 mei – 30 3-8 E3 en hoger: DMT

		JUBILEUM REGENBOOGSCHOOL 25 JAAR!
21 oktober - 7	17 februari – VRIJ MIDTERM	26 mei – VRIJ MIDTERM
28 oktober – VRIJ MIDTERM	24 februari – 20 RAPPORTEN	2 juni – 31 CITO Groep 2 Taal voor Kleuters E2 - 1 Groep3 Begrijpend Lezen E3 - 1 Spelling E3 - 1 Groep 4-7 Woordenschat E4-7, - 1 Spelling E4-7 niet-werkwoorden - 1 VO 1 Diataal B-versie -Diatekst (begrijpend lezen) -Diawoord (woordenschat) VO2-4 Diataal -Diatekst (begrijpend lezen)
4 november – 8 Gr 3 t/m 8: Avi leestoets VO: Nederlands Filmfestival	03 maart - 21	9 juni – 32 CITO Groep 2 Taal voor Kleuters E2 - 2 Groep 3 Begrijpend Lezen E3 - 2 Spelling E3 - 2 Groep 4-7 Spelling E4-E7 niet-werkwoorden - 2 E7 werkwoorden - 2 Woordenschat E4-7 - 2 VO 1 Diataal B-versie -Diafoon (luistervaardigheid) -Diaspel (taalverzorging)
11 november – 9 Gr 3 t/m 8: Avi leestoets	10 maart - 22	16 juni - 33 UITLOOP CITO
19 november - 10	17 maart - 23	23 juni - 34
- 11 SFEEST	24 maart - 24	30 Juni - 35

VRIJ	31 maart – VRIJ PAASVAKANTIE	07 juli - VRIJ
12	7 april – VRIJ PAASVAKANTIE	14 juli – 36 RAPPORTEN
13		21 juli - 37 LAATSTE SCHOOLDAG
23 december – VRIJ NTIE	06 januari - 14	28 juli – 25 augustus ZOMERVAKANTIE
30 december – VRIJ NTIE	13 januari - 15	1 september 1 ^E SCHOOLDAG

9.3 Regels voor vervroegde vakantie of verlate terugkomst

We vragen de ouders hun verlof zoveel mogelijk met de schoolvakanties te laten samenvallen, maar we zijn ons ervan bewust dat dit niet altijd mogelijk is.

Laat het de leerkracht altijd tijdig weten als uw kind(eren) niet aanwezig kan/kunnen zijn.

Wij vragen een aanwezigheid van minimaal 80% van de lestijd.

